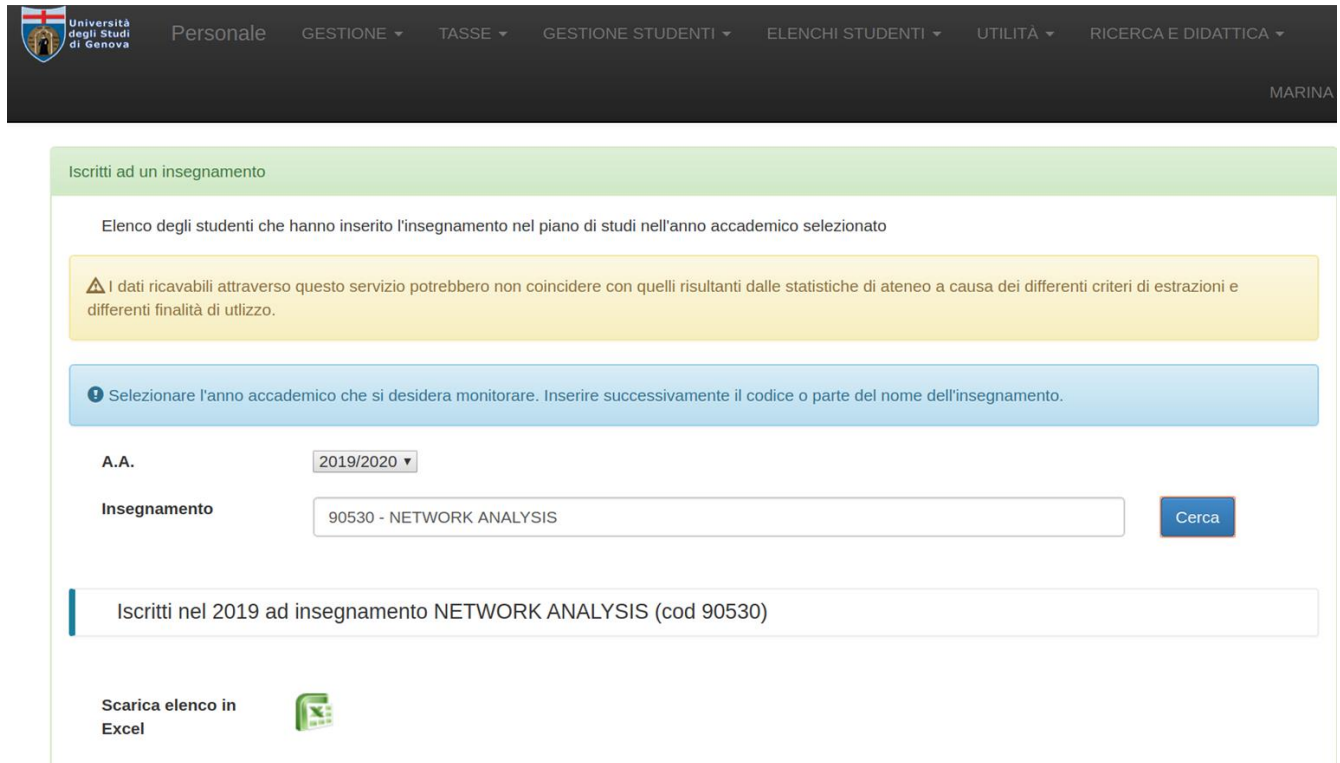


ISCRIZIONE MASSIVA DEGLI STUDENTI AI CORSI AULAWEB

1) All'URL <https://servizionline.unige.it/docenti/elenchi> segui il link **Elenco Studenti Iscritti ad un Insegnamento**

2) Indica il tuo corso nel menu a tendina e **scarica il foglio excel** in formato .csv



The screenshot shows the 'Iscritti ad un insegnamento' (Students enrolled in a course) page on the University of Genoa website. The page header includes the university logo and navigation menu items: 'Personale', 'GESTIONE', 'TASSE', 'GESTIONE STUDENTI', 'ELENCHI STUDENTI', 'UTILITÀ', and 'RICERCA E DIDATTICA'. The main content area is titled 'Iscritti ad un insegnamento' and contains the following elements:

- A green header bar with the text 'Iscritti ad un insegnamento'.
- A subtitle: 'Elenco degli studenti che hanno inserito l'insegnamento nel piano di studi nell'anno accademico selezionato'.
- A yellow warning box: '⚠ I dati ricavabili attraverso questo servizio potrebbero non coincidere con quelli risultanti dalle statistiche di ateneo a causa dei differenti criteri di estrazioni e differenti finalità di utilizzo.'
- A blue instruction box: '📌 Selezionare l'anno accademico che si desidera monitorare. Inserire successivamente il codice o parte del nome dell'insegnamento.'
- A search form with two fields: 'A.A.' (set to '2019/2020') and 'Insegnamento' (set to '90530 - NETWORK ANALYSIS'). A blue 'Cerca' button is to the right.
- A search result box: 'Iscritti nel 2019 ad insegnamento NETWORK ANALYSIS (cod 90530)'.
- A download link: 'Scarica elenco in Excel' with an Excel icon.

3) Crea un file con i **numeri di matricola** degli studenti iscritti al tuo corso, **un numero di matricola per ogni riga**

4) Su AulaWeb, clicca sulla **rotellina in alto a destra**, e poi segui il **link More**

web-personale x Course: NETWORK ANAL x +

2019.aulaweb.uni.ge.it/course/view.php?id=4763

AulaWeb 2019 I siti AulaWeb Servizi online UniGe Marina Ribaud

90530

NETWORK ANALYSIS - 90530

Dashboard / My courses / 90530

- Participants
- Badges
- Grades
- General
- 24 February - 1 March
- Dashboard
- Site home
- Calendar

[Announcements](#)

[Technical forum](#)

[Exam rules](#)

In this module, you will find the teaching material essential to pass the exam

Some of the things we will study in this course are summarized at the following [IBM post](#).

One of the book you might be interested is [Network Science](#) by Barabási.

- Edit settings
- Turn editing on
- Filters
- Gradebook setup
- Backup
- Restore
- Import
- Reset
- More...

5) Seleziona il **tab Users** e poi il **link Bulk enrolments**

The screenshot shows the course administration interface for 'NETWORK ANALYSIS - 90530'. The left sidebar contains navigation options: 90530, Participants, Badges, Grades, General, 24 February - 1 March, Dashboard, Site home, and Calendar. The main content area has a breadcrumb trail: Dashboard / My courses / 90530 / Course administration. Below this, there are two tabs: 'Course administration' (selected) and 'Users'. Under the 'Course administration' tab, a list of actions is provided: Edit settings, Turn editing on, Filters, Gradebook setup, Backup, Restore, Import, and Reset.

The screenshot shows the 'Bulk enrolments' page within the course administration interface. The breadcrumb trail is: Dashboard / My courses / 90530 / Users / Bulk enrolments. There are two tabs: 'Bulk enrolments' (selected) and 'Bulk unenrolments'. The main heading is 'Bulk enrolments'. Below the heading, the text reads: 'With this option you are going to enrol a list of known users from a file with one account per line'. A note states: 'The firstline the empty lines or unknown accounts will be skipped.' Another note says: 'The file may contains several columns, separated by a comma, a semi-column or a tabulation.' A bolded instruction follows: 'The first one must contains a unique account identifier : idnumber (by default) login or email of the target user.' The text is partially cut off at the bottom.

6) **Carica il file** con le matricole degli studenti e clicca il pulsante a fondo pagina per l'iscrizione al corso

The second **if present**, contains the group name in wich you want that user be be added.
You may repeat this operation at will without damages, for example if you forgot the group for some users.

File location ! Choose a file... Maximum size for new files: 20MB

CSV delimiter ,

Encoding UTF-8

Role to assign Student

First column contains Id number

Create group(s) if

7) **Attendi il termine dell'operazione** (AulaWeb manda anche una e-mail con le stesse informazioni che sono visualizzate nel browser). Gli studenti già iscritti al corso vengono saltati e quindi potresti vedere un numero di studenti iscritti minore rispetto al numero di studenti nel file.

Bulk enrolments

Enrolling users as :

- ██████████ enroled
- ██████████ enroled
- ██████████ enroled