

Prenotazione del posto in aula – Guida allo studente

Gentile studente,

in questo documento, verrà descritto il processo per la Prenotazione del posto in aula a lezione.

Questa è una guida “generica” in cui saranno dettagliati tutti gli aspetti della prenotazione del posto in aula a lezione; a seconda delle configurazioni previste dal tuo Ateneo potresti visualizzare alcuni livelli in modo diverso rispetto a quanto descritto in questo documento.

Indice degli argomenti trattati

Homepage	2
Scheda Nuova prenotazione	3
Scheda Le mie prenotazioni	7

Homepage

L'Homepage dell'Agenda Web per gli studenti e docenti è strutturata sulla base delle cosiddette “piastrelle”, ossia dei macro livelli che ti consentono di accedere alle diverse funzionalità dell'Agenda stessa.

La prenotazione del posto in aula è consentita attraverso la piastrella denominata “Prenota il tuo posto a lezione”.



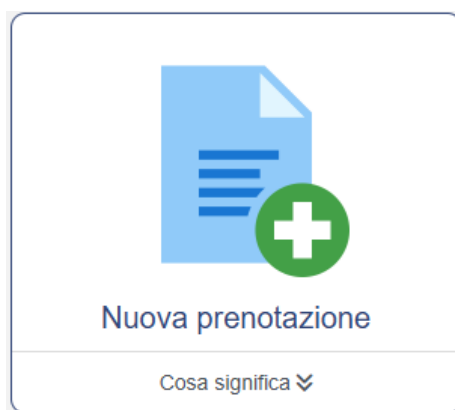
I sottolivelli disponibili per questa scheda sono i seguenti:

- [Nuova prenotazione](#): questo livello ti permetterà di accedere direttamente alla scheda da cui potrai effettuare delle nuove prenotazioni del tuo posto in aula a lezione;
- [Le mie prenotazioni](#): questo livello ti permetterà di accedere direttamente alla scheda di riepilogo delle tue prenotazioni e scaricare la carta di accesso ai locali (QR Code);

Cliccando sulla piastrella “Prenota il tuo posto a lezione”, verrai reindirizzato alla pagina di login, nella quale dovrai inserire le tue credenziali di Ateneo; qualora non ti sia stata fornita nessuna comunicazione in merito alle credenziali di Ateneo da dover utilizzare, rivolgiti ai referenti del tuo Ateneo.

Scheda Nuova prenotazione

All'accesso avrai la possibilità di effettuare una prenotazione del posto in aula attraverso la scheda **Nuova prenotazione**.



Il link “Cosa significa” ti permetterà di consultare una descrizione completa delle funzionalità di questa scheda aiutandoti nella compilazione delle informazioni richieste.

Il sistema ti permetterà, attraverso questa scheda, di effettuare una nuova prenotazione di un posto in aula a lezione per gli insegnamenti selezionati nella scheda “Gestisci il tuo profilo”.

Cliccando sulla scheda “Nuova prenotazione”, verrai reindirizzato ad una pagina dove visualizzerai una serie di “cards” (celle) all’interno delle quali troverai le lezioni degli insegnamenti prenotabili del tuo profilo, inerenti alla settimana corrente o ai 14 giorni solari successivi, a seconda delle impostazioni stabilite dal tuo Ateneo.

All’interno delle “cards” non saranno presenti le lezioni che si svolgeranno a distanza.

Ogni “card” si compone di “Giorno” - “Sede” - “Turno”.



Il turno rappresenta la fascia oraria stabilita dal tuo Ateneo: il Turno potrebbe essere unico per l'intera giornata, come nel caso dell'esempio precedente, oppure potrebbe essere Mattina e Pomeriggio, nel caso in

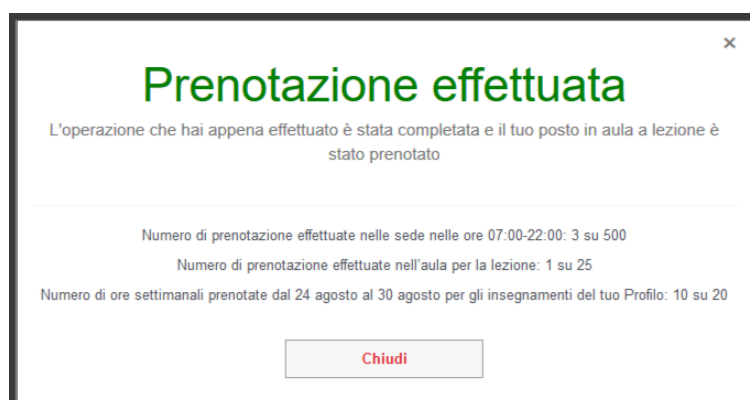
cui la volontà del tuo Ateneo sia quella di separare le lezioni su queste fasce orarie al fine di fornirti dei QR Code diversi per la mattina e per il pomeriggio

Visualizzerai una “card” per ogni Giorno, Sede e Turno.

Le informazioni contenute all'interno della card sono le seguenti:

- **Nome insegnamento**: sarà visualizzato il nome dell'insegnamento che presenta una lezione in aula che potrai prenotare;
- **Orario**: sarà visualizzato l'orario in cui si svolgerà la lezione in aula che potrai prenotare;
- **Aula**: sarà visualizzata l'aula in cui si svolgerà la lezione che potrai prenotare;
- **Posto assegnato**: sarà visualizzato il numero di posti già prenotati per questa specifica lezione e l'indicazione sui posti in aula ancora disponibili.
- **Note**: è possibile che qualche lezione sia accompagnata anche da note testuali inserite dal gestore dell'orario (ad esempio nel caso di lezione su più aule, la Nota potrebbe essere utile per indicarti in quale aula è fisicamente presente il docente).

Cliccando sul link “[Verifica e prenota il tuo posto](#)”, avrai l'immediata possibilità di prenotare il tuo posto in aula per la specifica lezione.



Il pop-up, che viene visualizzato successivamente, ti indicherà il corretto inserimento della prenotazione e ti fornirà il riepilogo con i conteggi fisici dell'edificio e delle aule e i tuoi controlli personali.

Il sistema, infatti, per limitare l'afflusso di studenti nei locali e contemporaneamente garantire la turnazione degli studenti in aula, in fase di prenotazione del posto effettua i seguenti controlli:

- **Conteggi fisici dell'edificio e delle aule**:
 - **Controllo sul numero massimo di prenotazioni nell'edificio**: il sistema controlla che, con la prenotazione corrente, non venga superato il numero massimo di prenotazioni impostato per l'intero edificio;

- Controllo sul numero massimo di prenotazioni in aula: il sistema controlla che, con la prenotazione corrente, non venga superato il numero massimo di prenotazioni impostato per la singola aula;
- Conteggi personali dello studente:
 - Controllo sul numero di ore prenotate, per le lezioni di tutti gli insegnamenti del tuo profilo, nell'arco di una settimana (da lunedì a sabato);
 - Controllo sul numero di ore prenotate, per le lezioni di un insegnamento del tuo profilo, nell'arco dell'intero periodo didattico;
 - Controllo sul numero di ore prenotate, per le lezioni di un insegnamento del tuo profilo, negli ultimi 7 oppure 14 giorni solari.

Avrai, dunque, a disposizione un numero massimo di ore prenotabili per ogni singolo insegnamento esaurite le quali non ti sarà più possibile effettuare delle prenotazioni del posto in aula per quello specifico insegnamento.

Attenzione: ogni Ateneo può decidere se abilitare o disabilitare i cinque controlli sopra descritti.

Ricordiamo inoltre che non sono consentite prenotazioni di posto in aula a lezione le cui lezioni presentano lo stesso giorno e orario (è verificata la sovrapposizione di orari).

Nel caso in cui, vicino al nome dell'insegnamento della lezione prenotabile sia presente l'icona , la lezione sarà prenotabile attraverso la procedura della "Prenotazione Last Minute".



The screenshot shows a course page for "Giovedì 27 Agosto 2020" at "Sede: Largo Colombo" and "Turno: 07:00 - 22:00". The course title is "Storia del diritto italiano 1" with a clock icon next to it. Below the title, it shows the time "16:30 - 18:30", the letter "A", and "Posto assegnato: 0". A message states "» Ci sono 55 posti disponibili su 55 «". A button says "» Verifica e prenota il tuo posto". At the bottom, there is a link "🕒 Prenotazione last minute - che cosa significa". A callout box with a dashed border points to the clock icon, stating: "Icona identificativa della procedura di prenotazione Last Minute".

Nel caso in cui, infatti, a poche ore dall'inizio della lezione ci siano ancora posti in aula disponibili, la prenotazione sarà libera a tutti gli studenti, compresi coloro che avranno esaurito il loro numero di ore prenotabili per questo insegnamento; le prenotazioni last minute sono state introdotte con il duplice intento di garantire la presenza del massimo numero di studenti in aula, sempre nel rispetto della capienza, e fornire la

possibilità agli studenti più volenterosi di seguire più lezioni possibile in aula in quanto le prenotazioni last minute non saranno calcolate nei conteggi personali.

Il link "[Prenotazione last minute – che cosa significa](#)" ti permetterà di consultare una descrizione completa delle funzionalità aiutandoti nella compilazione delle informazioni richieste.

A seguito della prenotazione, riceverai una email di riepilogo della prenotazione appena effettuata e un file PDF utile all'accesso agli edifici, denominato "Carta di accesso ai locali" (vedi paragrafo "[Scheda Le mie prenotazioni](#)").

Le lezioni prenotate potranno essere annullate in qualsiasi momento con la funzione ">> [Annulla la tua prenotazione](#)" con l'unica accortezza che il sistema non fornisce la possibilità di annullare la prenotazione di una lezione che si svolgerà in data odierna.

Scheda Le mie prenotazioni

A seguito dell'inserimento di prenotazioni del posto in aula, potrai consultare e gestire le tue prenotazioni attraverso la scheda **Le mie prenotazioni**.



Il link “[Cosa significa](#)” ti permetterà di consultare una descrizione completa delle funzionalità di questa scheda aiutandoti nella compilazione delle informazioni richieste.

Cliccando sulla scheda “Le mie prenotazioni”, verrai reindirizzato ad una pagina dove potrai visualizzare tutto l’elenco delle prenotazioni effettuate.



La visualizzazione delle prenotazioni con le “cards” è identica alla scheda “Nuova prenotazione”, precedentemente descritta in questa guida.

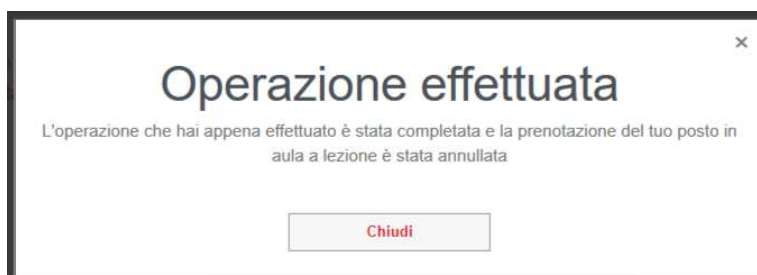
Ogni prenotazione effettuata sarà visibile all’interno di un riquadro che presenterà le seguenti informazioni:

- [Giorno, Sede e Turno](#): sarà visualizzata la data, la sede e il turno nel quale è stata allocata la lezione prenotata;

- Nome insegnamento: sarà visualizzato il nome dell'insegnamento per cui è stata effettuata la prenotazione;
- Orario: sarà visualizzato l'orario in cui si svolgerà la lezione prenotata;
- Aula: sarà visualizzata l'aula in cui si svolgerà la lezione prenotata;
- Posto assegnato: sarà visualizzato il numero di posti già prenotati per questa specifica lezione e l'indicazione sui posti in aula ancora disponibili (l'indicazione del numero di posto assegnato è a discrezione dell'Ateneo e potrebbe anche non essere visualizzata).

Nel caso in cui la prenotazione del posto in aula sia stata effettuata per una lezione di una giornata futura, all'interno di questa sezione, avrai la possibilità di annullare la tua prenotazione.

Cliccando sul link ">> **Annulla la tua prenotazione**", a seguito di una conferma, avrai la possibilità di annullare la prenotazione del posto in aula precedentemente effettuata.



Il pop-up, che viene visualizzato successivamente, ti indicherà il corretto annullamento della prenotazione del posto in aula.

Nel caso in cui la prenotazione del posto in aula sia stata effettuata per una lezione della giornata odierna, le informazioni l'operatività sulla "card" varieranno rispetto alle prenotazioni effettuate per giornate future.



A differenza delle prenotazioni per giornate future, in questa sezione non avrai la possibilità di annullare la prenotazione del posto in aula in quanto questa prenotazione si riferisce alla giornata odierna. All'interno della scheda di prenotazione, infatti, verrà visualizzata la dicitura *“Le prenotazioni di oggi non possono essere annullate”*.

Inoltre, per le prenotazioni di lezioni che si svolgeranno nella data odierna avrai la possibilità di effettuare il Check-In della prenotazione. **SOLO SE CONFIGURATO DALL'ATENEO**

Cliccando sulla voce [“Effettua il Check-In”](#), potrai visualizzare la “Carta di accesso ai locali” contenente i dati e il QR Code della prenotazione.

La carta d'accesso, e più specificatamente il QR Code contenuto, ti sarà indispensabile per effettuare l'accesso ai locali qualora il tuo Ateneo lo preveda; il QR Code ti potrà essere richiesto per il Check-In all'ingresso dei locali in caso di controllo da parte del personale addetto.

Carta di accesso ai locali



Il QR Code sopra riportato dovrà essere presentato per il Check-In all'ingresso dei locali in caso di controllo da parte del personale addetto.
In seguito riportiamo i dati della tua prenotazione.

Martedì 1 Settembre 2020
Sede: Corso Impero
Turno: 07:00 - 22:00
Orario prima lezione: 09:30
Matricola studente: der
Dettaglio lezioni
> Economia e gestione delle imprese (cognomi A-L)
09:30 - 12:30, Aula Ypsilon
Posto assegnato: 2

Potrai scaricare la “Carta di accesso ai locali” anche in formato PDF tramite il link [“Esporta PDF”](#).

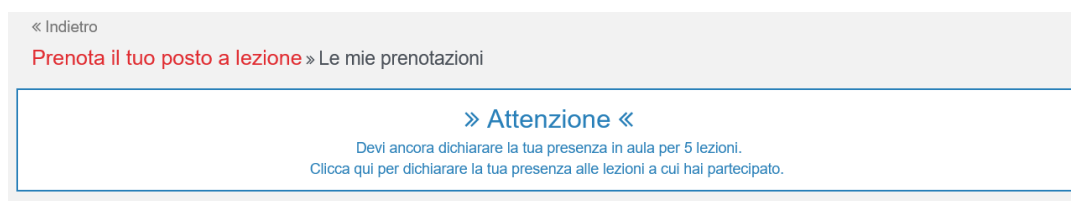
Nella scheda “Le mie prenotazioni” potrai anche consultare le tue prenotazioni passate, ossia quelle antecedenti la data odierna.

Nel caso in cui l’Ateneo abbia configurato l’apposita funzione, per tutte le lezioni passate avrai la possibilità di auto dichiarare la tua presenza in aula.



Il riquadro blu “Attenzione » Devi ancora dichiarare la tua presenza in aula per 5 lezioni” presente ti permette di visualizzare il numero di lezioni passate per cui devi ancora auto dichiarare la tua presenza a lezione.

Cliccando su di esso, verrai reindirizzato ad una pagina dove potrai visualizzare tutto l’elenco delle prenotazioni effettuate.



Al fine di dichiarare la presenza alle lezioni a cui hai partecipato, dovrai cliccare sul riquadro blu posizionato in alto sulla pagina.

Per ogni lezione passata a cui ti sei prenotato, visualizzerai la possibilità di auto dichiarare la tua presenza/assenza e l’eventuale numero del posto a sedere.

» Attenzione «
 Devi ancora dichiarare la tua presenza in aula per 5 lezioni.
 Clicca qui per dichiarare la tua presenza alle lezioni a cui hai partecipato.

05/08/2020 09:30 - 11:30 Aula 1C [Palazzina Architettura] Disegno e metodi dell'ingegneria industriale	Presente/Assente: Presente Numero posto: 123	» Salva
05/08/2020 18:00 - 20:00 Aula 1B [Palazzina Architettura] Disegno e metodi dell'ingegneria industriale	Presente/Assente: Assente Numero posto:	» Salva

Cliccando sul link “»Salva”, il sistema ti proporrà un pop up per confermare il salvataggio di tutte le informazioni precedentemente inserite. Qualora le informazioni siano corrette e confermassi l’operazione, la tua scelta non sarà più modificabile.

×

La tua scelta non sarà più modificabile.

Stai dichiarando di aver partecipato alla lezione:

05/08/2020 09:30 - 11:30
 Aula 1C [Palazzina Architettura]
Disegno e metodi dell'ingegneria industriale

e di esserti seduto nel posto
123

Sei sicuro di confermare il salvataggio dei dati?

Conferma operazione
Annulla

A seguito della conferma, nella scheda “Le mie prenotazioni”, sarà visibile il riquadro contenente la lezione con l’indicazione dell’auto dichiarazione della tua presenza.

Mercoledì 5 Agosto 2020
 Sede: Palazzina Architettura
 Turno: 07:00 - 22:00

Disegno e metodi dell'ingegneria industriale
 09:30 - 11:30
 Aula 1C

Hai dichiarato di aver partecipato alla lezione e di esserti seduto nel posto 123

Posto assegnato: 1
 » Ci sono 10 posti disponibili su 12 «

Prenotazione effettuata
 La prenotazione non può essere annullata

Indicazione della corretta gestione della autodichiarazione della presenza alla lezione